



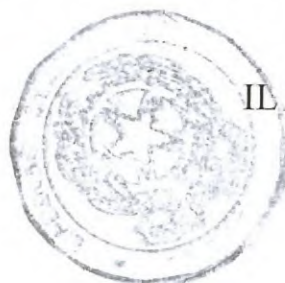
Circolare n.52

Terrasini, 14/11/2019

Ai docenti  
Al DSGA  
Albo

**OGGETTO: Pubblicazione del Piano Annuale delle attività a.s. 2019/20**

Si inoltra di seguito il Piano Annuale delle attività a.s. 2019/20 già reso noto durante il Collegio del 28/10/2019.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Giulia Isgrò



Terrasini 28/10/2019

AI DOCENTI  
AL D.S.G.A  
ALBO

## PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ A.S. 2019/20

### Premessa

La scuola è una comunità educante, come riconosciuto dall'articolo 3 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, cui appartengono il dirigente scolastico, il personale docente ed educativo, il DSGA e il personale amministrativo, tecnico e ausiliario, nonché le famiglie, gli alunni e gli studenti che partecipano alla comunità nell'ambito degli organi collegiali. La progettazione educativa e didattica, che è al centro dell'azione della comunità educante, è definita con il piano triennale dell'offerta formativa, elaborato dal Collegio dei docenti, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, nel rispetto della libertà di insegnamento. Pertanto in relazione al piano dell'offerta formativa il Dirigente scolastico secondo i principi di efficienza ed efficacia organizza le attività affinché possa realizzarsi quanto in esso contenuto sviluppando le potenzialità di ogni alunno e recuperando le situazioni di svantaggio per garantire a tutti il diritto allo studio.

Il Piano annuale delle attività è di importanza fondamentale perché contiene la pianificazione delle attività da svolgere, ma esso è anche, e soprattutto, un atto che responsabilizza tutto il personale della scuola, in quanto esplicita gli impegni vincolanti per il raggiungimento del successo formativo degli allievi tramite:

- la garanzia della qualità del servizio offerto in termini di rispetto delle aspettative dell'utenza;
- il perseguimento dell'organizzazione di una gestione razionale delle risorse;
- il rispetto delle competenze e delle attitudini di ciascuno;
- la costruzione di un clima relazionale sereno sul posto di lavoro;
- la dotazione di un sistema di controllo atto a garantire adeguamenti in itinere.

A tal fine gli obblighi di lavoro del personale docente sono articolati:

- in attività ordinarie curricolari di insegnamento;
- in attività funzionali alla prestazione d'insegnamento.

Possono, altresì, essere previste eventuali attività aggiuntive da retribuire con il Fondo dell'Istituzione da definire quantitativamente in sede di contrattazione d'istituto, compatibilmente con le risorse economiche.



## CCNL 2016/18

### Art. 26 Realizzazione del PTOF mediante l'organico dell'autonomia

1. I docenti in servizio in ciascuna istituzione scolastica appartengono al relativo organico dell'autonomia di cui all'articolo 1, comma 63, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e concorrono alla realizzazione del piano triennale dell'offerta formativa tramite attività individuali e collegiali: di insegnamento; di potenziamento; di sostegno; di progettazione; di ricerca; di coordinamento didattico e organizzativo triennale dell'offerta formativa tramite attività individuali e collegiali: di insegnamento; di potenziamento; di sostegno; di progettazione; di ricerca; di coordinamento didattico e organizzativo.

### Art. 27 Profilo professionale docente

1. Il profilo professionale dei docenti è costituito da competenze disciplinari, informatiche, linguistiche, psicopedagogiche, metodologico-didattiche, organizzativo-relazionali, di orientamento e di ricerca, documentazione e valutazione tra loro correlate ed interagenti, che si sviluppano col maturare dell'esperienza didattica, l'attività di studio e di sistematizzazione della pratica didattica. I contenuti della prestazione professionale del personale docente si definiscono nel quadro degli obiettivi generali perseguiti dal sistema nazionale di istruzione e nel rispetto degli indirizzi delineati nel piano dell'offerta formativa della scuola.

### Art. 28 Attività dei docenti

1. Fermo restando l'articolo 28 del CCNL 29/11/2007, l'orario di cui al comma 5 di tale articolo può anche essere parzialmente o integralmente destinato allo svolgimento di attività per il potenziamento dell'offerta formativa di cui al comma 3 o quelle organizzative di cui al comma 4, ferma restando la prioritaria copertura dell'orario di insegnamento previsto dagli ordinamenti scolastici. Le eventuali ore non programmate nel PTOF dei docenti della scuola primaria e secondaria sono destinate alle supplenze sino a dieci giorni. 2. Al di fuori dei casi previsti dall'articolo 28, comma 8, del CCNL 29/11/2007, qualunque riduzione della durata dell'unità oraria di lezione ne comporta il recupero prioritariamente in favore dei medesimi alunni nell'ambito delle attività didattiche programmate dall'istituzione scolastica. La relativa delibera è assunta dal collegio dei docenti. 3. Il potenziamento dell'offerta formativa comprende le attività di istruzione, orientamento, formazione, inclusione scolastica, diritto allo studio, coordinamento, ricerca e progettazione previste dal piano triennale dell'offerta formativa, ulteriori rispetto a quelle occorrenti per assicurare la realizzazione degli ordinamenti scolastici, per l'attuazione degli obiettivi di cui all'articolo 1, comma 7, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Le predette attività sono retribuite, purché autorizzate, quando eccedenti quelle funzionali e non ricomprese nell'orario di cui al presente articolo. 4. Le attività organizzative sono quelle di cui all'articolo 25, comma 5, del d.lgs. 165 del 2001, nonché quelle di cui all'articolo 1, comma 83, della legge n. 107 del 2015.

### ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO - (art. 28 del CCNL 29-11-2007 )

L'orario di funzionamento della **SCUOLA PRIMARIA** è così organizzato:

L'attività di insegnamento si svolge in 27 ore settimanali distribuite in 5 giorni settimanali, da lunedì a giovedì 8-13,30, il venerdì 8-13.

Orario dei docenti: 24 ore settimanali all'interno delle quali 2 sono dedicate alla programmazione.

*La programmazione, con scansione settimanale ha luogo di **lunedì**, nei locali del plesso "Don Milani", dalle ore 14:30 alle ore 16:30 secondo il calendario allegato.*

L'orario di funzionamento della **SCUOLA DELL'INFANZIA** è così organizzato:



L'attività di insegnamento si svolge:

- in 25 ore settimanali al plesso Don Milani da lun.a ven. 8-13.
- in 40 ore settimanali al plesso Rodari da lun.a ven. 8-16 all'interno del quale il Comune organizza il servizio mensa.

Orario dei docenti: 25 ore settimanali. I docenti svolgono 2 ore di programmazione ogni primo lunedì del mese dalle 16,00 alle 18,00 in sede centrale plesso Don Milani.

**Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni ed assistere gli alunni medesimi all'uscita.**

Le ore per il completamento dell'orario di servizio dei docenti della scuola primaria saranno riservate prioritariamente:

- alla realizzazione del PTOF con progetti specifici di potenziamento/recupero a supporto alle classi in presenza di alunni disabili, stranieri, o/e in difficoltà di apprendimento, D.S.A. e B.E.S. nel rispetto dei relativi piani di studio personalizzati mediante attività esterne o interne alla classe
- attività alternative all'Insegnamento delle Religione Cattolica
- alla sostituzione dei docenti assenti fino a 10 giorni, tutte le volte che se ne verifichi la necessità

**N.B. per le ore prestate per ogni attività deve essere redatto apposito registro.**

Indicazioni per la gestione di progetti/visite guidate e viaggi di istruzione.

Per ogni attività extracurricolare va redatta apposita scheda progetto con

1-Predisposizione del monte ore per ogni attività extracurricolare da attivare; relativo calendario; enti e associazioni coinvolti; eventuali esperti; materiale didattico necessario.

2-Nominativo del docente responsabile per ognuna delle attività extracurricolari e nominativo docenti coinvolti e/o partecipanti.

3-Nella predisposizione dei progetti, dei viaggi d'istruzione e delle visite guidate va redatta scheda pre e post visita secondo i modelli adottati dalla scuola.

#### Programmazione Settimanale

<b>30 settembre 2019*</b>	<b>3 febbraio 2019*</b>
7 ottobre 2019	10 febbraio 2019
14 ottobre 2019	17 febbraio 2019
21 ottobre 2019	24 febbraio 2019
28 ottobre 2019	<b>03 marzo 2019*</b>
<b>4 novembre 2019*</b>	9 marzo 2019
11 novembre 2019	16 marzo 2019
18 novembre 2019	24 marzo 2019
25 novembre 2019	30 marzo 2019
<b>2 dicembre 2019*</b>	<b>6 aprile 2019*</b>
9 dicembre 2019	20 aprile 2019
16 dicembre 2019	27 aprile 2019
<b>8 gennaio 2019*</b>	<b>4 maggio 2019*</b>
13 gennaio 2019	11 maggio 2019
20 gennaio 2019	18 maggio 2019
27 gennaio 2019	25 maggio 2019

\*Le date con l'asterisco indicano i giorni in cui viene effettuata la programmazione dalla scuola d'infanzia.

### Adempimenti Individuali:

- Preparazione delle lezioni e delle esercitazioni
- Puntuale correzione elaborati alunni
- Compilazione / redazione atti e documenti scolastici
- Colloqui individuali con le famiglie (n 3 incontri di 3 h) da tenersi nei plessi d'appartenenza nelle seguenti giornate:

Colloqui individuali con i genitori	25 novembre 2018	16:30 – 19:30	3h
Colloqui individuali con i genitori	13 gennaio 2019	16:30 – 19:30	3h
Colloqui individuali con i genitori	27 aprile 2019	16:30 – 19:30	3h
<b>TOTALE</b>			<b>9 h</b>

### Adempimenti Collegiali

- partecipazione ai Collegi dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nella scuola dell'infanzia fino a 40 ore annue
- partecipazione alle attività collegiale dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione programmate secondo i criteri stabiliti dal Collegio docenti per un impegno fino a 40 ore annue
- lo svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione.

N.B. Gli scrutini sono condotti tramite il programma del registro elettronico: i docenti predisporranno e inseriranno le proposte di voto e le bozze dei giudizi nel registro elettronico prima dell'inizio delle operazioni di scrutinio.

### Attività Collegiali - art. 28, del CCNL 2016/2018) - Obbligo di servizio fino a 40 ore

Attività	Tot. ore	data	Ore per incontro	Orario
Collegio Docenti	<b>15h</b>	3-9 settembre 2019	4h	9:30 – 11:30
		18 settembre	1h	13,00-14,00
		28 ottobre	2h	16:30 -18:30
		16 dicembre	2h	
		24 febbraio	2h	
		18 maggio	2h	
		30 giugno 2019	2h	10:00 –12:00
Attività propedeutiche avvio anno scolastico Predisposizione prove d'ingresso/modalità di accoglienza Sistemazione aule	<b>9 h</b>	4-settembre 2019	3h	9,30 – 12,30
		5-settembre 2019	3h	9,30 – 12,30
		11 settembre 2019	3h	9,30 – 12,30
Informazioni alle famiglie sui risultati quadrimestrali (esclusi i docenti scuola dell'infanzia)	<b>6h</b>	17 febbraio 2019	3 h	16:30-19:30
		24 giugno 2019	3 h	9:00-12:00
	<b>10h</b>	3 febbraio 2019	5h	14,30-19,30
		8 giugno 2019	5h	14,30-19,30
<b>TOTALE ORE</b>	<b>40</b>		<b>40</b>	



**Attività Collegiali - art. 28 del (CCNL 29-11-2007) - Obbligo di servizio fino a 40 ore**

<b>Organo collegiale</b>	<b>data</b>	<b>orario</b>	<b>durata</b>	<b>attività</b>
Consigli di Interclasse tecnica	10 settembre 2019	9:30 – 12:30	3h	Programmazione iniziale
Consigli di Interclasse/Intersezione giuridica (con la rappresentanza dei genitori)	21 ottobre 2019	16:30-19:30	3h	Assemblea Genitori – Elezioni rappresentanti di sezione e di classe
Consigli di Interclasse/Intersezione giuridica (con la rappresentanza dei genitori)	11 novembre 2019	16:30-18:30	2h	Insediamiento Consiglio Interclasse Andamento didattico e disciplinare Proposte di attività di recupero Pianificazione visite d'istruzione
Consigli di Interclasse/Intersezione giuridica (con la rappresentanza dei genitori)	20 gennaio 2019	16:30-18:30	2h	Andamento didattico e disciplinare  Pianificazione attività di recupero
Consigli di Interclasse/Intersezione giuridica (con la rappresentanza dei genitori)	9 marzo 2019	16:30-18:30	2h	Andamento didattico e disciplinare Pianificazione attività di recupero
Consigli di Interclasse/Intersezione giuridica (con la rappresentanza dei genitori)	20 maggio 2019	16:30-18:30	2h	Andamento didattico e disciplinare Adozione libri di testo
Lavoro Commissioni	17-18-23 giugno		12h	PTOF-RAV-PdM Rendicontazione attività svolte
<b>TOTALE</b>			<b>26 h</b>	
<b>Formazione PNSD</b>	11-15 giugno		<b>8 ore</b>	

Attività da retribuire con il FIS

Collaboratori D.S.
Responsabile sito
Commissione PTOF-RAV-PDM
Responsabile motoria
Responsabile Plesso
Responsabile Orario
Responsabili laboratori (Aula informatica- sussidi H – materiale sportivo)
Referente Invalsi
Referente alla salute
Referente Continuità
Referente Sostegno/DSA-BES-ADHD
Progetti di ampliamento/arricchimento

**Attività di formazione e aggiornamento professionale – art. 1 comma 124 L.107/2015** la formazione dei docenti ha **CARATTERE OBBLIGATORIO, PERMANENTE E STRUTTURALE** e rientra all'interno degli adempimenti della funzione docente.

- Frequenza volontaria dei docenti a corsi di aggiornamento e/o convegni

- Attività di aggiornamento che saranno deliberate dal Collegio dei Docenti per l'a.s. 2019/20 promosse prioritariamente dall'Amministrazione e/o progettate dalla scuola autonomamente o in rete con altre istituzioni, o anche in collaborazione con l'IRRE o l'INDIRE, con l'Università, con le associazioni professionali qualificate, con gli Istituti di ricerca e con gli Enti accreditati

**CALENDARIO SCOLASTICO 2019/20     D.A. n°1955 del 16-05-2019**

- Inizio Lezioni 12 (giovedì) settembre 2019  
 - Termine attività didattiche 06 giugno (sabato) 2019 Scuola Primaria  
 - Termine attività didattiche 27 giugno (sabato) 2019 Scuola dell'infanzia  
**FESTIVITA' NATALIAZIE:** dal 23 dicembre 2019 al 07 gennaio 2020  
**FESTIVITA' PASQUALI:** dal 09 aprile 2020 al 14 aprile 2020  
**FESTIVITA' NAZIONALI:** 01 novembre – 25 aprile – 01 maggio – 02 giugno

**FUNZIONIGRAMMA**

**COLLABORATORI D.S.**

COLLABORATRICE VICARIA	SPICA CONCETTA
COLLABORATORI	TIMOTEO PATRIZIA - LA ROCCA GIUSEPPE
RESPONSABILE PLESSO RODARI	MESSINA MARIA
RESPONSABILE PLESSO DON MILANI	SPICA CONCETTA

**GRUPPI DI LAVORO**

PTOF – RAV - PDM: STUDIO DELLA NORMATIVA	ABBATE VALERIA – FANTO' VALERIA – RUGGIRELLO VITA – FERRO SABRINA - SPICA CONCETTA – PULEO MARCELLA
ACCOGLIENZA E CONTINUITA'	URSO GIULIANA-PELLICANE MARILENA- LA ROCCA GIUSEPPE- BASCIO ROSSELLA – DI MAGGIO DOROTEA

**COORDINATORI DI CLASSE**

<b>COORDINATORE SCUOLA DELL'INFANZIA</b>		<b>SEGRETARIO</b>
	CAMPO ROSALIA	RICCOBONO P.
<b>COORDINATORE SCUOLA PRIMARIA</b>		<b>SEGRETARIO</b>
CLASSI PRIME	FERRO S.	DI FATTA R.
CLASSI SECONDE	FANTO' V.	IACOPELLI F.
CLASSI TERZE	GUIDONE V.	SAVARINO R.
CLASSI QUARTE	LO CASCIO S.	CANNAVO' F.
CLASSI QUINTE	BASCIO R.	URSO G.