



Prot. n. 2659 /VI.5

Terrasini, 03/11/2020

Spett.le  
AmbienteScuola S.r.l.

Via Petrella; 6  
20124 Milano

Spett.le  
BENACQUISTA Assicurazioni  
Via del Lido, 106  
04100 Latina

Spett.le  
Amico Assicurazioni s.r.l.  
Agente UnipolSai Assicurazioni  
Via G. Arimondi, 6 f/g  
90143 Palermo

OGGETTO: Richiesta di preventivo/offerta per affidamento diretto del servizio di Assicurazione per Responsabilità Civile, Infortuni, Tutela Legale e Assistenza, in unico lotto, in favore degli alunni e del personale scolastico per l'A.S. 2020/2021. **CIG: ZDB2F0C078**

**Decorrenza: dalle ore 24,00 del 17/11/2020 Scadenza: ore 24,00 del 17/11/2021**

I soggetti che possono presentare l'offerta sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti al RUI.

Si invita a far pervenire la propria offerta presso la sede legale di questo Istituto, mediante plico sigillato consegnato a mezzo corriere autorizzato o anche a mano, presso l'Ufficio di Segreteria, sito in Via Giovanni XXIII, n. 57 90049 Terrasini o mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: [paae10700g@pec.istruzione.it](mailto:paae10700g@pec.istruzione.it) **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 13 novembre 2020.**

L'offerta, recante il timbro del concorrente, la firma del legale rappresentante, gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente), la dicitura **"Contiene Preventivo Polizza Assicurazione Infortuni, Responsabilità Civile, Tutela Legale e Assistenza Alunni e Operatori scolastici A.S. 2020/2021"** – CIG: ZDB2F0C078 dovrà essere indirizzata a:

D.D.S. "Don L. Milani" Via Giovanni XXIII, n. 57 90049 Terrasini, e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente nelle forme e con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445. L'offerente è vincolato alla propria offerta per 60 giorni dal termine di scadenza di presentazione sopra indicato.

L'invio del plico contenente l'offerta (che dovrà essere unica e sarà considerata fissa e invariabile) è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente.

Non sono ammesse offerte condizionate, parziali, plurime o alternative e dovrà essere garantita la copertura assicurativa per tutti i rischi sopra indicati, il tutto a pena di esclusione.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni, in tutti i documenti che la costituiscono, o con contenuto indeterminato.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive -modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art 75 del predetto D.P.R. n 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

L'offerta dovrà comprendere, a pena di esclusione:

**A) "la Documentazione Amministrativa" contenente:**

1) Dichiarazione sostitutiva cumulativa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante in cui l'offerente dichiara:

- di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
- di essere regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
- di possedere l'autorizzazione IVASS all'esercizio dei rami assicurativi oggetto della presente gara, con indicazioni dei numeri di iscrizione al RUI;
- di rispettare le condizioni minime, a pena di esclusione;
- di rispettare quanto disciplinato dall'art. 30 comma 3 del regolamento n. 35/201 dell'IVASS, presentando l'offerta corredata della documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza), nonché del modello 7A e 7B e della copia del certificato di iscrizione IVASS della Agenzia proponente e della persona che seguirà la scuola (scaricabile dal sito [www.ivass.it](http://www.ivass.it));
- i dati relativi al legale rappresentante (nazionalità, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale);
- la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016, espressamente riferite all'Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti;
- l'assenza di sanzioni o misure cautelari nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni, di cui al D. Lgs. 231/01 così come modificato dalla Legge n.3 del 9 gennaio 2019;
- l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui al D. Lgs. 159/2011 aggiornato con la Legge n.161 del 17 ottobre 2017;
- l'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi dell'art. 1, comma 14 del D.L. 210/2002 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002);
- il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 68/1999 e successive modifiche e integrazioni;

2) DURC In corso di validità;

3) Dichiarazione di conto dedicato ai sensi della L. 136/2010;

4) Dichiarazione di autorizzazione e consenso al trattamento dei dati personali secondo la normativa attualmente vigente sulla "Privacy";

5) Fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante della società, ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

**B) "l'Offerta tecnica ed economica" contenente:**

- a) il programma tecnico che indicherà gli elementi costituenti oggetto della "qualità dell'offerta": le condizioni integrali di polizza devono essere conformi al contenuto dell'offerta presentata dall'offerente;
- b) l'offerta economica con l'indicazione sia dell'importo del premio pro-capite che dei massimali previsti. Il premio dovrà essere indicato in cifre e in lettere e in caso di discordanza tra il premio in cifre e quello in lettere prevale quello più vantaggioso per l'Istituto scolastico.
- Gli Importi dovranno essere espressi in valori assoluti e non in percentuale di ribasso.
- I premi indicati dovranno essere lordi comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste.

**L'OFFERTA DA PRESENTARE DOVRÀ CONTENERE, A PENA DI ESCLUSIONE, LE SEGUENTI CONDIZIONI MINIME:**

- 1- La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni **1 (uno)** a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.  
E' fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto, in applicazione dell'art. 63 del D. Lgs. n. 50/2016. e del D. Lgs. 19/04/2017 n. 56, cosiddetto correttivo al Codice degli Appalti.
- 2- La polizza deve prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti e di Buona Fede.
- 3- In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente deve essere quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del contraente/beneficiario/assicurato, dovendosi comunque tenere conto degli artt. 6 RD 30 ottobre 1933 n. 1611 e 14, ultimo comma bis D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (foro dello Stato per le istituzioni scolastiche statali).
- 4- In ottemperanza alla Circolare Ministeriale 2170 del 30/05/96, relativamente alle Sezioni Responsabilità Civile e Tutela Giudiziaria, la qualità di "Soggetto assicurato" deve spettare anche all'Amministrazione Scolastica.
- 5- Le garanzie assicurative sono valide oltre che per tutte le attività scolastiche curricolari, anche per quelle extra curricolari programmate e deliberate dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, sia in sede che fuori sede, comprendente tutte le attività di refezione e ricreazione, le manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, visite guidate, visite a musei, scambi ed attività culturali in genere; tutte le attività di educazione motoria, comprese tutte le attività ginnico/sportive e non, anche extra programma nonché tutte le attività previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni. Gli assicurati devono essere considerati terzi tra di loro.
- 6- In base al disposto della Finanziaria 2008, la polizza non dovrà contemplare nessuna copertura per la RC Patrimoniale e Amministrativo-Contabile del Dirigente Scolastico e/o del Direttore S.G.A., neanche se prestata a titolo gratuito.
- 7- Tolleranza tra soggetti paganti/assicurati minima del **5%**.
- 8- Massimale Responsabilità Civile Terzi pari ad almeno **15 milioni di euro**.
- 9- Per la garanzia Infortuni massimale catastrofale pari ad almeno **15 milioni di euro**.
- 10- Per la garanzia Infortuni massimale per inondazioni, alluvioni, terremoti, eruzioni vulcaniche, atti di terrorismo pari ad almeno **1 milione di euro**.
- 11- **Il rischio in itinere è sempre compreso.**
- 12- **La franchigia è sempre esclusa; deve essere applicata la "Tabella delle valutazioni del grado di Invalidità Permanente" (Tabella INAIL).**

## CRITERI E MODALITÀ' DI AGGIUDICAZIONE

**La valutazione delle offerte avverrà alle ore 15.00 del 13 novembre 2020** presso la Sede dell'Istituzione scolastica, sita in Via Giovanni XXIII, n. 57 90049 Terrasini.

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore della Compagnia di Assicurazione che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa (ai sensi dell'art.95 del D. Lgs.50/2016), individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi art. 36, c. 2, lett. a D. Lgs. 50/2016. In ogni caso questa Amministrazione si riserva la facoltà di decidere di non procedere all'affidamento, qualora i preventivi pervenuti non risultino convenienti o congrui in relazione all'oggetto del contratto, senza che nulla sia dovuto alle Compagnie di Assicurazione invitate e senza che esse possano sollevare in merito alcuna eccezione o riserva o pretesa di sorta.

**Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.**

Dopo l'individuazione del miglior offerente ed ai fine dell'affidamento ad esso del servizio, questa Istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato come migliore offerente a produrre la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipula del contratto di affidamento fra cui le attestazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste .Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto Invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti, questa Istituzione scolastica procederà all'affidamento del servizio, rispettate le medesime procedure, al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.

## PAGAMENTO DEL PREMIO

Il premio, comprensivo di ogni onere, dovrà essere corrisposto direttamente all'Agenzia/Compagnia aggiudicataria nei termini previsti dal contratto.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 101/2018, e nel caso per la finalità connesse all'espletamento della presente procedura di affidamento e del successivo contratto.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamenti. sono trattati anche con strumenti informatici.

Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy D. Lgs. 96/2003 e all'art. 15 del GDPR.679/2016.

Titolare del trattamento è l'istituzione scolastica D.D. "Don Milani" nella persona del legale rappresentante pro-tempore Giulia Isgrò.

Il Referente del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del D.S.G.A. Sig.ra Enrica Barbosio.

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

**Il presente Avviso è pubblicato sul sito web di questa Istituzione Scolastica.**



Il Dirigente Scolastico  
Giulia Isgrò

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n.39/93