



Terrasini, 04/06/2021

All'Albo on-line  
Al sito web della scuola

**Oggetto: Indagine di mercato per l'individuazione di enti/associazioni/cooperative specializzate del territorio cui affidare, tramite convenzione, il servizio formativo del Modulo BIKE previsto dal PIANO SCUOLA ESTATE 2021.**  
**CIG: Z6A31FESFA**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";  
**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";  
**VISTO** il Decreto Assessoriale 28 dicembre 2018, n. 7753, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado operanti nel territorio della regione Siciliana";  
**VISTA** la nota MI 643 del 27/04/2021 relativa al Piano Scuola Estate 2021;  
**VISTE** le delibere rispettivamente del Collegio dei docenti del 11/05/2021 e del Consiglio di circolo del 24/05/2021 in cui è stato deciso di utilizzare il finanziamento di cui al D.L. n.41 (art.31 c.6) per la realizzazione del Piano Scuola Estate 2021;  
**VISTO** il progetto approvato e inserito nel PTOF dagli organi collegiali rispettivamente il 11/05/2021 e il 24/05/2021;  
**VISTA** la propria determina n. 1421 del 04/06/2021;  
**TENUTO CONTO** di dovere di espletare procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;  
**RILEVATA** la necessità di avviare la procedura per l'individuazione di un Soggetto (Ente/Associazione/Cooperative) del territorio specializzato nel settore Bike, cui affidare, tramite convenzione, il servizio formativo del Modulo BIKE, previsto dal PIANO SCUOLA ESTATE 2021 sulla scorta delle esigenze ordinate alla realizzazione del Modulo formativo in oggetto;  
**VISTO** il Regolamento d'Istituto contenente i criteri per la disciplina della stipula di incarichi di prestazione d'opera di esperti esterni per l'arricchimento dell'offerta formativa e per l'affidamento di incarichi;

### DETERMINA

L'APERTURA DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE, DESTINATA A SOGGETTI QUALIFICATI DEL TERRITORIO, PER LA SELEZIONE DI ENTI/ASSOCIAZIONI/COOPERATIVE cui affidare il servizio formativo per la realizzazione del PIANO SCUOLA ESTATE 2021 modulo **BIKE**

Il modulo rientra nel progetto Piano Scuola Estate 2021 e intende potenziare l'offerta formativa extracurricolare come laboratorio esperienziale di ampliamento dell'offerta formativa per gli alunni di scuola primaria che sviluppi competenze relazionali e proattive degli alunni favorendo il superamento della frustrazione dovuta alle lunghe restrizioni prodotte dal lock-down.

Il progetto è rivolto a tutti gli alunni del Circolo e avrà la durata di **54 ore**. Il laboratorio si **svolgerà a partire dal 25 giugno con tre incontri settimanali di 3 ore, nei locali scolastici nel mese di giugno-prima quindicina di settembre e presso le strutture delle associazioni sportive nel mese di luglio.**

I moduli saranno attivati alle seguenti condizioni:

- richiesta di almeno 15/20 alunni per modulo;
- disponibilità di figure necessarie per l'attivazione del modulo;
- condizioni epidemiologiche adeguate.

L'effettiva realizzazione del progetto, e pertanto l'erogazione delle risorse economiche sono subordinati al relativo finanziamento da parte degli organi competenti.

Le azioni per le quali si richiede la collaborazione degli enti in indirizzo sono le seguenti:

- Promozione di momenti di socializzazione
- Promozione del benessere psicofisico attraverso le attività motorie svolte in ambiente esterno.
- Superamento delle barriere mentali derivanti dalle diverse situazioni di lock down, che hanno costretto gli alunni a limitare le opportunità relazionali e di socializzazione solamente dietro ad uno schermo (PC/Tablet).

L'associazione/cooperativa metterà a disposizione della scuola il proprio personale e le proprie risorse per la progettazione e realizzazione della seguente attività:

- modulo laboratorio **BIKE** (54 h con importo orario di € 70,00)

Tali attività saranno aperte alla partecipazione degli alunni della scuola.

Per le attività espletate in collaborazione è prevista la retribuzione del relativo compenso orario a carico del piano finanziario del progetto.

### **Criteri di selezione**

Un'apposita commissione procederà alla valutazione delle candidature pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della gara: Titoli e Punteggi di Cooperative, associazioni culturali, sportive e del tempo libero e di volontariato del territorio che abbiano sede operativa nel territorio del Comune di Terrasini o zone limitrofe) che promuovono tali ambiti come iniziative di educazione sportiva che dimostrino almeno tre anni di esperienza in settori analoghi effettuati nell'ultimo quinquennio.

### **Modalità di partecipazione**

I rappresentanti legali/responsabili delle associazioni e/o cooperative dovranno far pervenire istanza di partecipazione allegando copia dello statuto e documento di riconoscimento del rappresentante legale.

L'Associazione reclutata dovrà essere disponibile a:

1. elaborare una programmazione dettagliata di tutte le attività che andrà a svolgere;
2. partecipare con propri delegati ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
3. predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
4. predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
5. documentare le attività di ogni percorso per lasciare traccia a scuola dell'iter del processo attivato;

Il presente bando è pubblicizzato attraverso:

a) affissione all'Albo della scuola; b) sito web della scuola (<http://www.donmilaniterrasini.edu.it>).

Per ulteriori informazioni rivolgersi presso la segreteria dell'Istituto.

### **Art. 1 – Oggetto dell'indagine di mercato**

Questa indagine di mercato ha per oggetto le procedure di selezione per l'individuazione di un Soggetto del territorio (Ente/Associazione/Cooperativa) cui affidare il servizio formativo del Modulo: laboratorio **BIKE** inserito nel piano scuola estate 2021.



Il Modulo, in assetto formativo-laboratoriale (*vedi tabella seguente*), dovrà offrire agli studenti destinatari dell'intervento (*vedi tabella*), alunni della scuola Primaria, l'opportunità di acquisire conoscenze, abilità e competenze ordinate alle finalità indicate nella tabella seguente.

Area	Titolo modulo e breve descrizione	Finalità	Destinatari	Struttura del Modulo
Sport	<p><b>BIKE</b></p> <p>Il modulo si pone all'interno del PIANO SCUOLA ESTATE 2021 come laboratorio esperienziale</p>	<p><b>Con la realizzazione delle attività previste dal Modulo ci si propongono le seguenti finalità:</b></p> <p>a)Promozione di momenti di socializzazione</p> <p>b)Promozione del benessere psicofisico attraverso le attività motorie svolte in ambiente esterno.</p> <p>c)Superamento delle barriere mentali derivanti dalle diverse situazioni di lock down, che hanno costretto gli alunni a limitare le opportunità relazionali e di socializzazione solamente dietro ad uno schermo (PC/Tablet).</p>	Alunni di scuola primaria appartenenti all'istituzione scolastica promotrice del bando.	<p>Dal 25 di giugno alla prima quindicina di settembre 2021</p> <p>-18 ore presso la struttura scolastica nei mesi di giugno e settembre</p> <p>- 36 presso la struttura dell'ente nel mese di luglio</p>

## Art.2 Funzioni e compiti dell'Ente partner e del formatore

a) **Compiti dell'Ente** (Ente/Associazione/Cooperativa) dovrà:

- garantire il personale necessario allo svolgimento delle attività e alla vigilanza degli alunni per la realizzazione del modulo;
- stilare un piano di lavoro, in cui siano incluse attività coerenti con finalità e obiettivi del Modulo, di cui all'art 1;
- mettere a disposizione un esperto appartenente all'Associazione, con competenze idonee allo svolgimento del ruolo di formatore nel Modulo in oggetto, da sottoporre alla valutazione dell'Istituzione Scolastica;
- partecipare con propri delegati ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività.

b) **Compiti del formatore**

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Progetto per coordinare l'attività del Modulo contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con il tutor del percorso formativo di riferimento, una programmazione operativa delle attività del Modulo;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dalla scuola; la mancata accettazione o inosservanza del calendario può comportare la decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre ed elaborare le lezioni;
- rilevare le competenze in ingresso e finali;

- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor, a conclusione del modulo di riferimento, le verifiche necessarie per la valutazione finale;
  - curare, con la collaborazione del tutor, la compilazione del registro di presenza e di firma con riguardo alla descrizione delle attività svolte e dei contenuti mediati nel corso dei diversi incontri;
  - consegnare al DSGA, entro i termini previsti, il programma svolto, il materiale prodotto ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione degli alunni e sui livelli raggiunti;
- Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:
- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
  - la violazione degli obblighi contrattuali;
  - la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
  - il giudizio negativo espresso dai tutor a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativi al gradimento e all'efficacia dell'azione formativa (circa gestione del gruppo, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro...);
  - la soppressione dell'intervento formativo (modulo) per assenza del numero minimo di alunni previsto.

### Art.3 –Criteri di ammissione

- Il soggetto del Territorio a cui è rivolto l'avviso dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di accesso:
- statuto dell'Ente/Associazione/Cooperativa corrispondente al profilo richiesto
- non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D Lgs n. 50 del 2016 e ss. mm. ii., in particolare di non trovarsi in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, da parte del rappresentante legale dell'Ente del territorio;
- godimento dei diritti civili e politici del Rappresentante legale;
- assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- presentazione di un piano didattico operativo coerente con quanto indicato all'art.1;
- presentazione del curriculum dell'esperto formatore messo a disposizione dall'Ente per lo svolgimento dell'attività formativa in cui sia dichiarata l'appartenenza all'Ente proponente.

### Art. 4 - Requisiti per lo svolgimento dell'incarico

- **Esperienze professionali pertinenti dell'Ente:** in particolare esperienze significative, attinenti al modulo, nel campo della formazione rivolta ad alunni della fascia d'età target dell'intervento formativo.
- **Esperienze professionali pertinenti del formatore,** in particolare: esperienze significative, attinenti al modulo, nel campo della formazione rivolta ad alunni della fascia d'età target dell'intervento formativo.

### Art.5 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CURRICOLA DEGLI ENTE E DELL'ESPERTO E MODALITÀ DI SELEZIONE E AGGIUDICAZIONE

La selezione, a cura di una commissione appositamente costituita, avrà luogo dopo la presentazione delle candidature attraverso la comparazione delle candidature pervenute; l'esito della valutazione di titoli e requisiti sarà l'attribuzione di un punteggio in base alla tabella seguente:

VALUTAZIONE ENTE/ASSOCIAZIONE/COOPERATIVA MAX. 28 PUNTI	
TITOLI	PUNTEGGIO
Possesso di una struttura dove realizzare le attività nel mese di luglio	PREREQUISITO
Esperienze documentate di attività formative attinenti al modulo, svolte con bambini e ragazzi in ambito extra-scolastico.	1 punti per ciascuna esperienza

	<b>Max. 6 punti.</b>
Esperienze documentate di attività formative attinenti al modulo, svolte con alunni/e presso istituzioni scolastiche statali con realizzazione di partite e tornei	2 punti per ciascuna esperienza <b>Max. 16 punti</b>
Esperienze documentate di attività formative attinenti al modulo, svolte con alunni/e presso istituzioni scolastiche statali nell'ambito della Programmazione del PON Scuola	3 punti per ciascuna esperienza <b>Max. 6 punti</b>

L'Istituzione scolastica può richiedere la presentazione in originale della documentazione autocertificata e può decidere di procedere ad un colloquio con gli aspiranti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida se corrispondente a tutti i requisiti richiesti dall'avviso.

Si precisa che l'Istituto potrà disporre di non procedere all'aggiudicazione se nessuna candidatura risulti idonea in relazione all'oggetto della richiesta, senza che nulla sia dovuto ai partecipanti e senza che essi possano sollevare in merito alcuna eccezione o riserva o pretesa di sorta.

A parità di punteggio verrà data precedenza all'Ente/Associazione/Cooperativa che ha avuto precedente e positiva collaborazione con l'Istituto.

A conclusione della valutazione e comparazione dei curricula sarà pubblicata la graduatoria provvisoria, avverso la quale è ammesso ricorso/reclamo da parte degli interessati nei successivi tre giorni lavorativi consecutivi. Decorso tale termine il provvedimento diventerà definitivo e si procederà al conferimento dell'incarico.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e mediante pubblicazione all'Albo on line della scuola, oltre che sul sito web [www.donmilaniterrasini.edu.it](http://www.donmilaniterrasini.edu.it).

L'incarico relativo al servizio di cui in questo bando, sarà formalizzato con una Convenzione tra Istituzione Scolastica e l'Ente Partner.

#### **ART. 6 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO**

Per il servizio formativo effettuato dal formatore sarà corrisposto un compenso orario onnicomprensivo di ogni onere e IVA, se dovuta, di € 70,00 (Euro settanta,00).

La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dei fondi assegnati e dietro presentazione di fattura. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

La riduzione, sotto la soglia prevista, del numero degli alunni frequentanti con l'obbligatoria chiusura anticipata del Modulo, comporta la riduzione del compenso previsto per l'Esperto Formatore, che sarà erogato in ragione delle ore effettivamente prestate.

#### **ART. 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le istanze, redatte secondo il modello allegato, corredate dai Curricula dell'Ente e dell'esperto formatore, in formato europeo e da griglia di autovalutazione del punteggio, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'istituto **entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 14/06/2021 in busta chiusa, firmata e con la dicitura esterna: SELEZIONE PIANO SCUOLA ESTATE 2021 BIKE all'Ufficio Protocollo del Circolo Didattico "Don Milani" di Terrasini Via GIOVANNI XXIII 57 – 90049 tramite PEC o brevi manu in unico plico.**

Non si terrà conto delle istanze pervenute fuori termine, incomplete o prive dei Curricula e degli allegati richiesti. L'Istituzione scolastica riserva, in caso di affidamento dell'incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

All'istanza, redatta secondo il modello allegato, dovranno essere allegati:

1. statuto dell'Ente;
2. curriculum dell'Ente con allegato copia un documento di riconoscimento del titolare e/o responsabile;
3. curriculum dell'Esperto individuato dall'Ente con allegata copia di documento di riconoscimento;
4. progetto operativo coerente;
5. dichiarazione di impegno dell'Ente

#### **ART 8 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI**



## FINALI

Ai sensi del decreto 10/08/2018 n.101 e dell'art.13 del Regolamento Europeo 2016/679 i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale, sono stati trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, e nel caso, per la finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art.15 del GDPR.

Titolare del trattamento è l'istituzione scolastica D.D.S. Don Milani nella persona del legale rappresentante pro-tempore il Dirigente Scolastico Giulia Isgrò.

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt.75 e 76 del DPR 445/2000.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali relative all'attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Fanno parte del presente Avviso:

1. Allegato 1 - Modello istanza di partecipazione.
2. Allegato 2 - Scheda per la valutazione delle candidature.
3. Allegato 3 - Dichiarazione di impegno dell'Ente

Il presente avviso pubblico viene diffuso tramite pubblicazione all'albo on - line del sito web e nella home page dell'Istituzione Scolastica.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giulia Isgrò