



DOMANDA DI ISCRIZIONE-SCUOLA DELL'INFANZIA

Al Dirigente Scolastico

I sottoscritti _____ padre nato a _____ Prov. _____ il ____ / ____ / ____
 _____ madre _____ nata a _____ Prov. _____ il ____ / ____ / ____

Cittadinanza _____ Comune o Stato Estero di Nascita _____

Codice Fiscale _____ Documento: Patente/Carta D'Identità n° _____

_____ In qualità di: padre madre
 tutore affidatario

dell'alunn _____

 cognome e nome

CHIEDE

l'iscrizione alla scuola dell'infanzia " _____ " per l'anno scolastico **2024/2025**

dell'anticipo (per i nati entro il 30 aprile 20____) subordinatamente alla disponibilità dei posti e alla precedenza dei nati che compiono tre anni entro il 31 dicembre dell'anno in corso.

CHIEDE

di avvalersi sulla base del PTOF della scuola e delle risorse disponibili del seguente orario

orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali **oppure**

orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali

Divorziato/Separato SI / NO **AFFIDO CONGIUNTO SI / NO**

Se l'affido non è congiunto bisogna perfezionare la domanda d'iscrizione presso la scuola entro l'avvio del nuovo anno scolastico. Se il riquadro è compilato è obbligatorio l'inserimento del secondo genitore.

DATI SECONDO GENITORE

Cognome _____ Nome _____

Nato/a il ____ / ____ / ____ a _____ Provincia _____ Cittadinanza _____

Comune o Stato Estero di Nascita _____ Codice Fiscale _____

Residenza _____ Indirizzo _____ Comune _____

Provincia _____ Tel. _____ Cell. _____

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondente al vero

DICHIARA CHE

l'alunn _____

- è nat_ a _____ (Prov. _____) il _____
- è cittadin_ italian_ / è cittadin_ (specificare) _____
- è residente a _____ (Prov. _____)
 via/p.zza _____ n. _____
 tel. _____ tel. _____ cell _____
 e-mail _____

- la propria famiglia è composta da

cognome e nome

luogo e data di nascita

parentela

- è stat_ sottopost_ alle vaccinazioni obbligatorie SI NO
- il reddito imponibile (ultima dichiarazione dei redditi) del nucleo familiare è di€ _____
- di non aver presentato domanda d'iscrizione presso altra scuola dell'infanzia della Repubblica

Firma di autocertificazione _____

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegata della scuola

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'art. 13 d.lgs **Regolamento (UE) 2016/679**, dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione **(del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito GDPR).)**

Terrasini, _____

Firma _____

Firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti ad entrambi i genitori o soltanto all'affidatario.

INFORMAZIONI DA RICHIEDERE ALLA FAMIGLIA

AUTORIZZAZIONE USCITE BREVI SUL TERRITORIO

Riportare nello spazio sottostante la dicitura Autorizzo/Non Autorizzo mio figlio a partecipare a piedi a brevi escursioni sul territorio comunale in orario scolastico.

ATTIVITA' SPORTIVA

Riportare nello spazio sottostante la dicitura Esonero/Non Esonero mio figlio dall'attività sportiva. L'esonero richiede la compilazione di appositi modelli predisposti dalla Scuola.

DELEGA

Riportare nello spazio sottostante la dicitura Delego il/la Sig./Sig.ra/Non Delego nessuna altra persona a ritirare mio figlio dalla scuola. La richiesta di delega va perfezionata successivamente in segreteria.

LIBERATORIA FOTO

Riportare nello spazio sottostante la dicitura Autorizzo/Non Autorizzo la scuola ad utilizzare le immagini ed i dati di mio figlio per uso esterno (concorsi, mostre, pubblicazioni varie, filmati)

SOMMINISTRAZIONE FARMACI

Riportare nello spazio sottostante la dicitura Richiedo/Non Richiedo l'autorizzazione d'accesso ai locali scolastici per la somministrazione dei farmaci. La richiesta va perfezionata successivamente in segreteria.

DIETA

Riportare nello spazio sottostante la dicitura Richiedo/Non Richiedo per mio figlio una dieta specifica. La richiesta va perfezionata successivamente in segreteria.

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica

ALUNNA/O _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2)* il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

- Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
- Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Firma _____
Genitore o chi esercita la patria potestà. Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. art. 155 del codice civile, modificato dalla Legge n. 54 del 8/02/2006)

*Art. 9 n. 2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la Legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della Religione Cattolica

ALUNNA/O _____

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto fino a successiva richiesta.

A. ATTIVITA' DIDATTICHE E FORMATIVE

B. ATTIVITA' DI STUDIO E/O RICERCA INDIVIDUALE CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE

C. NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE D'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Terrasini , _____

Firma del genitore 1 _____

Firma del genitore 2 _____

INFORMATIVA

Gentile Genitore,

una nuova legge (Regolamento EU Decreto Legislativo n.13 2016/679 - "Codice in materia di protezione dei dati personali") ci impone l'osservanza di severe regole a protezione di tutti i dati personali, sia nella fase di raccolta di documenti e informazioni, sia durante l'attività amministrativa e istituzionale. Pertanto si invita a leggere con attenzione tutta la presente informativa.

Finalità. Carattere obbligatorio o meno del conferimento dei dati

Il trattamento riguarderà unicamente le finalità istituzionali della scuola (didattiche, formative, organizzative, amministrative, nonché quelle richieste per i procedimenti amministrativi facoltativi rientranti tra i compiti della scuola), così come sono definite dalle normativa statale e regionale.

Dati obbligatori da fornire, strettamente necessari all'esercizio delle funzioni istituzionali: nome e cognome dell'alunno, data e luogo di nascita, indirizzo e numero telefonico, titolo di studio, attestati di esito scolastico e altri documenti e dati relativi alla carriera scolastica, foto ed eventuale certificato d'identità, , certificati medici o altre dichiarazioni per la riammissione a scuola in caso di assenza, e in determinati casi certificazione di vaccinazione; notizie sulla composizione familiare, nome dei genitori o di chi esercita la patria potestà, data e luogo di nascita, indirizzo e telefono se diversi da quelli dell'alunno.

Eventuali dati facoltativi da fornire: per taluni procedimenti amministrativi attivabili soltanto su domanda individuale (ottenimento di particolari servizi, prestazione, benefici, esenzioni, certificazioni, ecc.) può essere indispensabile il conferimento di ulteriori dati, altrimenti la finalità richiesta non sarebbe raggiungibile. In tali casi verrà fornita un'integrazione verbale della presente informativa.

Modalità di acquisizione e di trattamento dei dati

I dati personali dell'alunno e dei familiari vengono acquisiti direttamente dall'alunno stesso (o da chi lo rappresenta) o dalla scuola di provenienza.

A garanzia dei diritti dell'interessato, il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dal predetto Decreto Legislativo, rispettando i presupposti di legittimità di ciascuna richiesta di dati, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della Sua dignità e della Sua riservatezza. Il trattamento è svolto prevalentemente in forma cartacea, ma anche mediante strumenti informatici e telematici; prevede come fasi principali: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, comunicazione, diffusione e la cancellazione quando i dati cessino di essere necessari.

Comunicazione e diffusione dei dati

I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola sono: il Dirigente Scolastico, il Responsabile del trattamento, gli Incaricati del trattamento amministrativo (che di fatto corrispondono alla Segreteria), i docenti e assimilati interessati (esclusivamente per i dati necessari alle attività didattiche, di valutazione, integrative e istituzionali). Inoltre: i Collaboratori Scolastici e i componenti degli Organi Collegiali limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o a privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti (in particolare: altre strutture del sistema della Pubblica Istruzione, altre strutture pubbliche, INAIL, Azienda Sanitaria pubblica competente, Società di Assicurazione per polizza infortuni. I soli dati anagrafici potranno essere conferiti a società di trasporto, a strutture pubbliche e private meta di visite scolastiche, ad aziende per eventuali stages, ecc.). Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati. I dati idonei a rivelare lo stato di salute non potranno essere diffusi.

Al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale dell'alunno, i dati relativi agli esiti scolastici intermedi o finali, nonché altri dati pertinenti (data di nascita, indirizzo, numero di telefono, fax ed e-mail, nonché il possesso di eventuali titoli, specializzazioni, requisiti), potranno essere comunicati o diffusi anche all'estero, anche a privati e per via telematica, ma esclusivamente a condizione che l'alunno stesso lo richieda.

Titolare del trattamento dei dati

è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Giulia Isgrò

Responsabile del trattamento: DSGA per i trattamenti relativi ad alunni, dipendenti, collaboratori esterni e fornitori, affari generali e protocollo. Ulteriori informazioni sono richiedibili alla Segreteria.

Diritti dell'Interessato

Relativamente ai Suoi dati personali potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art. 15-22 Regolamento EU 2016/679.

Principali norme in base a cui sono chiesti i dati personali sensibili o giudiziari:

- A1) Norme generali: R.D. 653/25, D.Lgs 29/93, D.Lgs 297/94, D.P.R. 275/99, L. 104/92, L.53/03, D.I. 44/01, D.P.R. 347/00, D.Lgs 165/01, D.P.R. 352/01, D.P.R. 319/03, D.Lgs 196/03 art. 95-96, 64, 65, 68, 72,73, 112 (finalità di rilevante interesse pubblico di certi trattamenti), nonché le seguenti ulteriori norme specifiche:

Dati idonei a rivelare lo stato di salute dell'alunno o di familiari:

- A2) Riammissione a scuola dopo assenza (Certificati medici e dichiarazioni sullo stato di salute o su motivi familiari di natura sensibile. Comprese registrazioni su registri o database): R.D. 653/1925 art. 16-17; Ammissione ad esami suppletivi per assenza o impedimento: O.M. 21/04 art. 18 e O.M. di ciascun anno su esami
- A3) Gestione di infortuni avvenuti in connessione con la scuola: D.Lgs 626/1994 art.4,c5,lettera o (registro infortuni) , D.P.R. 1124/65 art.4, 52 (obbligo di segnalazione al Dirigente), art. 53 (denuncia a Inail), art.54 (denuncia a PS)
- e altri, D.Lgs 38/00, D.P.R. 275/99 art. 14 (avvocatura dello stato), L. 20/94, D.Lgs 286/99 (danno erariale), C.M.
- 10 luglio 1998, n. 305, C.M. 21 marzo 2000, n. 83
- A4) Esonero da Educazione Fisica (Certificati medici e dichiarazioni sullo stato di salute): D.Lgs 297/94 art. 303

Dati idonei a rivelare orientamento religioso:

- A9) Scelta di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica (Art. 9 dell'Accordo, tra la Repubblica Italiana e la santa Sede, ratificato con L. 121/85), D.P.R. 751/85

Dati idonei a rivelare orientamenti filosofici o religiosi

- A14) Registrazione dei libri della biblioteca prestati, potenzialmente idonei a rivelare le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere: R.D. 965/24 art. 129-130, T.U. 297/94 art. 10

AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DEI DATI PERSONALI

(Regolamento EU 2016/679)

I dati contenuti nel presente documento saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Acconsento

Non Acconsento

DATA ____ / ____ / ____

FIRMA _____

AUTORIZZAZIONE ALLA PUBBLICAZIONE DI FOTOGRAFIE E VIDEO

(Regolamento EU 2016/679 art. 96/97 della Legge 633/41)

Durante le attività didattiche svolte nel corso dell'intero ciclo di istruzione primaria, in particolari laboratori, manifestazioni sportive, musicali, viaggi di istruzione è possibile che vengano scattate foto e/o effettuate riprese video che ritraggono gli alunni, individualmente o in gruppo, al fine di documentare l'attività didattica e/o pubblicizzare l'attività formativa (sito web, scambi di esperienze tra scuole, cartelloni, depliant e manifesti illustrativi, servizi giornalistici o radio televisivi) da persone autorizzate dalla scuola.

Acconsento

Non Acconsento

DATA ____ / ____ / ____

FIRMA _____

